

Α.Π 3135 / 11.07.2018**ΑΡ. ΔΙΑΚ: 15 / 2018**

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ
ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΧΩΡΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ ΤΗΣ
«ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΦΕΣΤΙΒΑΛ Α.Ε» (ΩΔΕΙΟ ΗΡΩΔΟΥ ΑΤΤΙΚΟΥ και ΠΟΛΥΧΩΡΟΣ
ΟΔΟΥ ΠΕΙΡΑΙΩΣ 260) ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ ΑΠΟ 01.08.2018 ΕΩΣ 30.11.2018.**

Άρθρο 1.**Νομικό πλαίσιο και Αντικείμενο του έργου**

Η «Ελληνικό Φεστιβάλ Α.Ε» προκηρύσσει συνοπτικό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την τιμή (**χαμηλότερη τιμή**) για την επιλογή Αναδόχου που θα εκτελέσει το έργο της παροχής υπηρεσιών καθαριότητας στους χώρους εκδηλώσεων της «Ελληνικό Φεστιβάλ Α.Ε» (Ωδείο Ηρώδου Αττικού και Πολυχώρος οδού Πειραιώς 260) κατά το χρονικό διάστημα από 01.08.2018 έως 30.11.2018.

Ο Διαγωνισμός που θα διεξαχθεί και η Σύμβαση που θα καταρτισθεί διέπονται από τις διατάξεις του Ν.4270/2014 «περί Δημοσίου Λογιστικού», του Ν.4412/2016 «περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών», τους όρους της παρούσας και συμπληρωματικά από τον Αστικό Κώδικα.

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι δημόσια επιχείρηση, διεπόμενη από τον ιδρυτικό της Ν.2636/1998, το Καταστατικό της και τις διατάξεις του Ν.3429/2005, Κεφ. Α, όπως ισχύουν σήμερα και ανήκει στον ευρύτερο δημόσιο τομέα. Η κύρια δραστηριότητα της είναι η διοργάνωση φεστιβαλικών εκδηλώσεων και γενικότερα η οργάνωση και εκμετάλλευση μουσικών, θεατρικών και άλλων καλλιτεχνικών εκδηλώσεων, που συμβάλλουν στην τουριστική και πολιτιστική ανάπτυξη, ως επίσης η έκδοση και διάθεση εντύπων, βιβλίων, αλλά και άλλων εκδόσεων και παραγωγή οπτικοακουστικών μέσων με βοηθήματα, που αφορούν στην προβολή των καλλιτεχνικών εκδηλώσεων.

Η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί δια της παρούσας τα ενδιαφερόμενα φυσικά και νομικά πρόσωπα, που κατ' επάγγελμα ασκούν δραστηριότητα παροχής υπηρεσιών καθαριότητας και διαθέτουν τις νόμιμες πιστοποιήσεις, είτε άδεια που χορηγεί η Αρμόδια Αρχή στον

τόπο, όπου οι προσφέροντες έχουν την έδρα τους, όπως προσφέρουν τις απαιτούμενες, επαρκείς και ικανές λύσεις, οι οποίες θα καλύψουν τις τρέχουσες ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος που θα επιλεγεί, αναλαμβάνει να εκτελέσει προσηκόντως το έργο παροχής υπηρεσιών καθαριότητας σύμφωνα προς τα ακολούθως ειδικώς διαλαμβανόμενα και με στόχευση την κάλυψη των κατωτέρω ειδικώς προσδιοριζόμενων αναγκών:

A) Καθαρισμός για τη διεξαγωγή των δοκιμών.

Όλως ενδεικτικώς:

- 1) Καθαρισμός των Θεάτρων, του περιβάλλοντος χώρου, καθώς και των προσβάσεων προς τα Θέατρα.
- 2) Καθαρισμός καμαρινιών, τουαλετών καλλιτεχνών και λουτήρων (ντους).
- 3) Καθαρισμός σκηνης, διαδρόμων προς αυτήν, κλπ.
- 4) Καθαρισμός δαπέδων (σκούπισμα, πλύσιμο, σφουγγάρισμα).
- 5) Καθαρισμός αντικειμένων, επίπλων για τη διεξαγωγή της δοκιμής.
- 6) Απομάκρυνση απορριμμάτων και αποκομιδή τους σε επιτρεπόμενους χώρους (φόρτωση, μεταφορά, εκφόρτωση, διάστρωση).

B) Καθαρισμός για τη διεξαγωγή των παραστάσεων.

Όλως ενδεικτικώς:

1. Σχολαστικός καθαρισμός Θεάτρων, σκηνης, διαδρόμων, του περιβάλλοντος χώρου, καθώς και των προσβάσεων προς τα Θέατρα.
2. Σχολαστικός καθαρισμός τουαλετών κοινού, τουαλετών και λουτήρων (ντους) καλλιτεχνών, καμαρινιών, ταμείων, γραφείων, κερκίδων, κλιμάκων κλπ, χώρων πρόσβασης καλλιτεχνών, προσωπικού και κοινού.
3. Σχολαστικός καθαρισμός δαπέδων (σκούπισμα, πλύσιμο, σφουγγάρισμα).
4. Σχολαστικός καθαρισμός μαξιλαριών των κερκίδων και αρίθμηση του κάτω διαζώματος εφ' όσον ζητηθεί, καθαρισμός επίπλων και λοιπών αντικειμένων.
5. Απομάκρυνση απορριμμάτων και αποκομιδή τους σε επιτρεπόμενους χώρους (φόρτωση, μεταφορά, εκφόρτωση, διάστρωση).

Γ) Καθαρισμός όλων των χώρων των Θεάτρων την επόμενη ημέρα από την τέλεση των παραστάσεων (αναλόγως προς τις ανωτέρω ενδεικτικά αναφερόμενες εργασίες).

Δ) Ειδικά για το ΗΡΩΔΕΙΟ: Καθημερινός καθαρισμός των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Θεάτρου (αναλόγως προς τις ανωτέρω ενδεικτικά υπό Δ αναφερόμενες εργασίες). Επίσης, εν προκειμένω απαιτείται:

α) καθημερινός καθαρισμός της χημικής τουαλέτας του χειριστηρίου φωτισμού του Θεάτρου και προμήθεια των σχετικών με την καλή λειτουργία της αναλωσίμων.

β) καθημερινός καθαρισμός των σταχτοδοχείων του περιβάλλοντος χώρου (πλατεία), καθώς και προμήθεια της άμμου θάλασσης που απαιτείται σχετικώς.

Ε) Ειδικά για το ΗΡΩΔΕΙΟ: Απολύμανση – Απεντόμωση – Μυοκτονία

1) Απολύμανση και απεντόμωση κάθε δέκα πέντε (15) ημέρες καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του Θεάτρου με μη τοξικά, κυρίως δε άοσμα, φάρμακα σε όλους τους χώρους, καμαρίνια, τουαλέτες κοινού, καθώς και στα φρεάτια εσωτερικά του Θεάτρου ή όπου αλλού υποδειξεί ο Υπεύθυνος Θεάτρου της Αναθέτουσας Αρχής .

2) Συστηματική μυοκτονία κάθε τριάντα (30) ημέρες, όπου υποδειξεί ο Υπεύθυνος Θεάτρου της Αναθέτουσας Αρχής.

ΣΤ) Ειδικά για τον ΠΟΛΥΧΩΡΟ της οδού ΠΕΙΡΑΙΩΣ 260

1) Γενικός καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά των χώρων Δ, Η, Ε και Β (και καμαρίνια) ανά διήμερο.

2) Γενικός καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά των χώρων Α και Αποθήκης (και καμαρίνια) ανά τριήμερο.

Ζ) Για όλους τους χώρους εκδηλώσεων της Αναθέτουσας Αρχής:

α) Καθαρισμός σε έκτακτες περιπτώσεις (π.χ βροχή)

β) Ενοικίαση container / κάδων για αποκομιδή απορριμμάτων

Η) Το ακριβές εμβαδόν εκάστου των ανωτέρω χώρων εκτιθέμενο σε τετραγωνικά μέτρα δίνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV που προσαρτάται στο τέλος της παρούσας Διακήρυξης.

Θ) Όσον αφορά στα χρονικά διαστήματα έναρξης και λήξης της παροχής υπηρεσιών κατά χώρο καθαριότητας, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα ανάλογα με τις ανάγκες της να μεταθέσει τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης πριν την αναφερόμενη έναρξη ή μετά την αναφερόμενη λήξη ισχύος της σχετικής σύμβασης αντίστοιχα.

Ι) Τονίζεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της μείωσης ή αύξησης του ζητούμενου προς παροχή των οικείων υπηρεσιών προσωπικού του επιλεγέντος Αναδόχου, σε συνεννόηση μαζί του και με βάση τις ανάγκες του κατά περίπτωση και με

αντίστοιχη προσαρμογή της αμοιβής του. Σε καμία όμως περίπτωση τα προαναφερόμενα δεν επηρεάζουν την υποβολή της οικονομικής προσφοράς, συνταχθείσας σύμφωνα με τα ως άνω απαιτούμενα.

ΙΑ) Ο υποψήφιος διαγωνιζόμενος και επέκεινα Ανάδοχος ήδη με την υποβολή της προσφοράς του δηλώνει ότι γνωρίζει τον αρχαιολογικό χαρακτήρα του Αρχαίου Θεάτρου του Ωδείου Ηρώδου του Αττικού και ότι τον έχει λάβει υπόψη του στην επιλογή των μεθόδων που θα ακολουθήσει και του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιήσει, κατά την παροχή των ζητούμενων δια της παρούσας υπηρεσιών.

ΙΒ) Αναλυτική περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας Διακήρυξης, ενώ στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ αυτής διαλαμβάνονται οι ειδικότεροι όροι κατάρτισης της προκειμένης σύμβασης εν είδει ειδικής συγγραφής υποχρεώσεων, ενώ ως ανωτέρω ήδη υπό Η εγράφη, το ακριβές εμβαδόν εκάστου των χώρων εκδηλώσεων δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV.

ΙΓ) Η προϋπολογισθείσα δαπάνη για το έργο ανέρχεται έως του ποσού των **εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000,00 €), πλέον αναλογούντος ΦΠΑ.**

Άρθρο 2.

Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στον παρόντα Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά ή ενώσεις αυτών, τα οποία δραστηριοποιούνται στο οικείο ζητούμενο διαγωνιστικό αντικείμενο στην ελληνική, αλλά και ευρωπαϊκή αγορά.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Δεν απαιτείται η κατάθεση εγγύησης συμμετοχής από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς. - υποψηφίους Αναδόχους.

Γίνεται ιδιαίτερη μνεία ότι οι διαγωνιζόμενοι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά στα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική τους ικανότητα, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων

φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση ως αποδεικτικού μέσου της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Η σχετική δέσμευση εντελώς ενδεικτικά αποδεικνύεται από ένα έγκυρο και καθ' όλα πρόσφατο ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ του διαγωνιζόμενου και του επικαλούμενου τρίτου ή από την παρουσίαση εγγυήσεων άλλης μορφής, προκειμένου η ανωτέρω απαιτούμενη ικανότητα να αποδεικνύεται επαρκώς και κατά τρόπο ικανοποιητικό για την Αναθέτουσα Αρχή. Τα εν λόγω δεσμευτικά - αποδεικτικά μέσα πρέπει να συμπεριληφθούν στην προσφορά.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, όσον αφορά στα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη Διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης. Η εκτέλεση των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται υποχρεωτικά από τον Ανάδοχο.

Στις περιπτώσεις αυτές, κατά τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 307 Ν.4412/2016, οι παρέχοντες τη στήριξη πρέπει να πληρούν τα αντίστοιχα κριτήρια αποκλεισμού και ποιοτικής επιλογής με τον προσφέροντα, στον οποίον παρέχουν τη στήριξη. Προς τούτο, οι προσφορές θα συνοδεύονται από αντίστοιχες υπεύθυνες δηλώσεις και δικαιολογητικά, που υποχρεούται να προσκομίζει ο διαγωνιζόμενος.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Άρθρο 3.

Χρόνος και τόπος διενέργειας διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις **24 Ιουλίου 2018**, ημέρα της εβδομάδας **Τρίτη και ώρα 16:00**, στην έδρα της «Ελληνικό Φεστιβάλ Α.Ε», οδός Ηπίτου, αριθμός 8, Τ.Κ. 105 57 Αθήνα από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία θα είναι τριμελής και θα οριστεί με απόφαση του Δ.Σ της εταιρείας «Ελληνικό Φεστιβάλ Α.Ε».

Άρθρο 4.

Χρόνος και τόπος υποβολής προσφορών

Όσοι οικονομικοί φορείς επιθυμούν να λάβουν μέρος στον Διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές, κατά τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 121 παρ. 1 (γ) Ν.4412/2016, από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την 23^η Ιουλίου 2018, ημέρα της εβδομάδας Δευτέρα και ώρα 15.00, στο Πρωτόκολλο της «Ελληνικό Φεστιβάλ Α.Ε» (οδός Ηπίτου 8, Τ.Κ 10557 Αθήνα, αρμόδιος κος Βασίλειος Νικόλης, τηλ: 210 - 9282904, ηλεκτρονική διεύθυνση: protocol@greekfestival.gr).

Οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν επί αποδείξει με οποιονδήποτε τρόπο και θα παραλαμβάνονται με τη ρητή προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την προαναφερθείσα χρονολογική προθεσμία. Προσφορές που κατατίθενται κατόπιν της παρόδου της ως άνω ταχθείσας προθεσμίας είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

Τυχόν διευκρινίσεις και επιμέρους πληροφορίες θα ζητούνται εγγράφως από τους υποψήφιους Αναδόχους, στους οποίους και θα παρέχονται αυτές αρμοδίως από τον Διευθυντή Οικονομικής Υπηρεσίας της Αναθέτουσας Αρχής κο Νεκτάριο Καραπαναγιώτη (τηλ: 210 9282909, email: nkarapanagiotis@greekfestival.gr).

Μετά την υποβολή των διαγωνιστικών προτάσεων από πλευράς υποψηφίων συμμετεχόντων, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να καλέσει οιονδήποτε εξ αυτών σχετικά με την παροχή πρόσθετων διευκρινίσεων ή για τη λεπτομερέστερη τεχνική παρουσίαση της προτεινόμενης λύσης.

Ρητώς διευκρινίζεται ότι η γλώσσα υποβολής των προτεινόμενων προσφορών είναι η ελληνική και πάσα επικοινωνία μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και υποψηφίων Αναδόχων διενεργείται στην αυτή γλώσσα.

Η υποβολή της προσφοράς αποδεικνύει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος έλαβε υπόψη κατά τη σύνταξή της τις γενικές συνθήκες του έργου, τους όρους και τα παραρτήματα της παρούσας και τα αποδέχεται πλήρως.

Άρθρο 5.

Υποβολή – ισχύς προσφορών

1. Οι προσφορές υποβάλλονται σε έναν πρωτότυπο και σε κλειστό - σφραγισμένο κυρίως φάκελο, στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς: **α)** η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ», **β)** η πλήρης

επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής, γ) Ο αριθμός και ο τίτλος της Διακήρυξης, δ) η ημερομηνία διεξαγωγής του Διαγωνισμού και ε) τα στοιχεία του διαγωνιζόμενου οικονομικού φορέα (επωνυμία, ταχυδρομική διεύθυνση, τηλέφωνα επικοινωνίας, φαξ και ηλεκτρονική διεύθυνση). Σημειώνεται ότι τα αναγραφόμενα στοιχεία θα αποτελούν τα στοιχεία επικοινωνίας με τον διαγωνιζόμενο υποψήφιο Ανάδοχο.

2. Οι προσφορές ισχύουν επί ενενήντα (90) ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού. Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατόν να παραταθεί πριν από τη λήξη τους, εφόσον αυτό ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

3. Θα γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για το σύνολο των ζητούμενων προς παροχή υπηρεσιών. Προσφορά για μέρος μόνο των ως άνω ζητούμενων θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη και δεν θα αξιολογείται.

4. Στο φάκελλο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία ως εξής:

α) Τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης [(Τ.Ε.Υ.Δ) (B/3698/16-11-2016)], σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ και κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79 παρ. 4 Ν.4412/2016, με σφραγίδα και υπογραφή του οικονομικού φορέα, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο προσφέρων οικονομικός φορέας πληροί τις γενικές διαγωνιστικές προϋποθέσεις που τάσσουν οι διατάξεις του Ν.4412/2016 και ότι η προσφορά του για τον παρόντα Διαγωνισμό με αριθμό διακήρυξης 15/2018 για τις ανάγκες της εταιρείας «Ελληνικό Φεστιβάλ Α.Ε» ισχύει επί ενενήντα (90) ημέρες από την ημερομηνία διεξαγωγής του, έχει λάβει γνώση όλων των όρων της παρούσας Διακήρυξης και τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα, έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο του Διαγωνισμού και είναι απολύτως ενήμερος των προδιαγραφών και συνθηκών εκτέλεσης της ζητούμενης παροχής υπηρεσιών.

Το Τ.Ε.Υ.Δ προσκομίζεται σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση με τις συνέπειες του Ν.1599/1986. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, το Τ.Ε.Υ.Δ υποβάλλεται χωριστά από κάθε οικονομικό φορέα που μετέχει στην ένωση.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται και δύναται να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των προϋποθέσεων της παρούσας Διακήρυξης για το σύνολο των φυσικών προσώπων, που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν το διαγωνιζόμενο φορέα.

Ως εκπρόσωπος του διαγωνιζόμενου οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

β) Τα νομικά πρόσωπα προσκομίζουν (σε αντίγραφα) το καταστατικό της εταιρείας με τις τυχόν τροποποιήσεις του, καθώς και τα αντίστοιχα πιστοποιητικά ή ΦΕΚ δημοσίευσης, βεβαίωση από την εκάστοτε αρμόδια Αρχή για τις τροποποιήσεις του καταστατικού, πρακτικό Διοικητικού Συμβουλίου ή άλλο έγγραφο, από το οποίο να προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα δεσμεύουν και εκπροσωπούν το νομικό πρόσωπο. Τα φυσικά πρόσωπα προσκομίζουν επίσημα στοιχεία ταυτότητας και επαγγελματικής υπόστασης από την αρμόδια αρχή (Δ.Ο.Υ, κλπ).

Στο Τ.Ε.Υ.Δ που υποβάλλει ένωση οικονομικών φορέων ως υποψήφια Ανάδοχος προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος - συντονιστής αυτής.

γ) Σε κλειστό και σφραγισμένο υποφάκελο τεχνική προσφορά. Οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εν ισχύ και να προσκομίσουν εν αντιγράφω πιστοποιητικό EN ISO 9001:2015, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποιήσεων χώρας της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Τυχόν απουσία ή ανεπάρκεια του ζητούμενου πιστοποιητικού επιφέρει τον αυτοδίκαιο αποκλεισμό του υποψήφιου Αναδόχου, άνευ ετέρου τινός.

Προσέτι οι διαγωνιζόμενοι οικονομικοί φορείς δύνανται να εκθέσουν την πρόσφατη εμπειρία τους και να προσκομίσουν όλως ενδεικτικώς κατάλογο, στον οποίον αναγράφουν / περιλαμβάνουν έργα καθαρισμού, που έχουν εκτελέσει κατά την παρελθούσα τριετία.

Επίσης απαιτείται οι διαγωνιζόμενοι να διαθέτουν προσωπικό με επαγγελματική εμπειρία από ένα (1) έως δύο (2) έτη, ηλικίας 25 ετών και άνω, για την ανάληψη και επιτυχή εκτέλεση του ανατιθέμενου έργου καθαριότητας.

Επιπροσθέτως απαιτείται να διαθέτουν έστω και κατ' ελάχιστον έναν (1) υπάλληλο - τακτικό συνεργάτη με επαγγελματική εμπειρία σε συναφές αντικείμενο, ως συντονιστή έργου. Εν προκειμένω λοιπόν στον οικείο τεχνικό υποφάκελο οι διαγωνιζόμενοι φορείς υποχρεούνται να συμπεριλάβουν γραπτή κατάσταση, στην οποία περιέχονται τα πλήρη στοιχεία των ως άνω ζητούμενων μελών του προσωπικού τους.

Ταυτόχρονα στον οικείο υποφάκελο ο διαγωνιζόμενος υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να περιλάβει ένορκη βεβαίωση αρμοδίως εκδιδόμενη από Ειρηνοδίκη ή Συμβολαιογράφο, στην οποία θα βεβαιώνεται κατ' άρθρο 80, παράγραφος 2 Ν.4412/2016 ότι δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος του, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή της αίτησης συμμετοχής τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας, που χαρακτηρίζονται σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας, που αφορούν στην «αδήλωτη εργασία», οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Η προσκομιζόμενη ένορκη βεβαίωση αρκεί να φέρει ημερομηνία έκδοσης έως και τρίμηνο προ της ημερομηνίας καταθέσεως του οικείου διαγωνιστικού υποφακέλου ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής.

δ) Πλήρη και αναλυτικά οικονομικά στοιχεία του υποψηφίου Αναδόχου για τα τελευταία τρία (3) οικονομικά έτη (2015, 2016, 2017), τα οποία προσκομίζονται σε αντίγραφο. Δεν

επαρκεί για το παραδεκτό της προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου μόνον η υποβολή υπεύθυνης δήλωσης σχετικά με τα ζητούμενα στοιχεία.

Πιο συγκεκριμένα, προσκομίζονται εν αντιγράφω οι δημοσιευμένες οικονομικές καταστάσεις των τριών (3) τελευταίων ετών και τυχόν σχετικές εκθέσεις αυτών, ενώ καθ' ην περίπτωση ο διαγωνιζόμενος είναι ατομική επιχείρηση – φυσικό πρόσωπο και μόνο στην περίπτωση που δεν υπέχει υποχρέωση από το Νόμο να συντάσσει ισολογισμούς, θα υποβάλει τα οικονομικά στοιχεία των τριών (3) τελευταίων ετών, από τα οποία θα προκύπτει εκτός των άλλων η δραστηριότητα (τζίρος) του για το ίδιο πιο πάνω χρονικό διάστημα και για κάθε χρόνο χωριστά. Στην περίπτωση που δεν έχει δημοσιευθεί ισολογισμός του 2017, οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν ισοζύγιο μηνός Δεκεμβρίου 2017, θεωρημένο από την αρμόδιο οικονομικό τους διευθυντή, προϊστάμενο, ελεγκτή. Το ισοζύγιο αυτό θα συνοδεύεται από κατάσταση στην οποία θα αποτυπώνεται ο συνολικός κύκλος εργασιών για την χρήση 2017. Σε περίπτωση νεοσύστατου νομικού προσώπου, το οποίο συμμετέχει ως μέλος σε ένωση – κοινοπραξία, είναι υποχρεωτική η υποβολή προσωρινών ισολογισμών ή οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού εγγράφου για την απόδειξη της χρηματοοικονομικής ικανότητας του συμμετέχοντος.

Όσον αφορά στην οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, η οποία σημειωτέον πρέπει να αποδεικνύεται και προκύπτει ευκρινώς από τα κατατιθέμενα δικαιολογητικά έγγραφα συμμετοχής εκάστου διαγωνιζόμενου οικονομικού φορέα, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν **αφ' ενός** κατά τα τελευταία τρία έτη (2015, 2016, 2017) γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών στον τομέα δραστηριότητάς τους τουλάχιστον πεντακόσιες χιλιάδες ευρώ (500.000,00 €) ανά ζητούμενο έτος, ήτοι:

- έτος (2015) γενικός κύκλος εργασιών (500.000,00 €)
- έτος (2016) γενικός κύκλος εργασιών (500.000,00 €)
- έτος (2017) γενικός κύκλος εργασιών (500.000,00 €)

αφ' ετέρου ασφαλιστική κάλυψη γενικής αστικής ευθύνης κατ' ελάχιστον της τάξεως των πεντακοσίων χιλιάδων ευρώ (500.000,00 €).

Η μη υποβολή των υπό στοιχεία (α), (β), (γ) και (δ) εγγράφων συνεπάγεται την απόρριψη της διαγωνιστικής προσφοράς ως απαράδεκτης και τον αποκλεισμό του υποψηφίου Αναδόχου - οικονομικού φορέα από τον οικείο Διαγωνισμό.

ε) Έγγραφο εκπροσώπησης (πληρεξούσιο, εξουσιοδότηση απαραίτητως θεωρημένα ως προς το γνήσιο της υπογραφής του εντολέα από Δημόσια Αρχή), εάν ο υποψήφιος Ανάδοχος συμμετέχει με αντιπρόσωπό του. Σε περίπτωση συμμετοχής ενώσεως οικονομικών φορέων με την ιδιότητα του υποψηφίου Αναδόχου ισχύει το αυτό.

στ) Σε κλειστό και σφραγισμένο υποφάκελο οικονομική προσφορά, κατά τα γραφόμενα στο Παράρτημα V της παρούσας. Σε αυτήν θα αναγράφονται υποχρεωτικά η κατ' αποκοπή αμοιβή μίας εργατοώρας για εργαζομένους ηλικίας 25 ετών και άνω, οι οποίοι θα χρησιμοποιούνται σε ποσοστό 100% επί της εν συνόλω παρεχόμενης υπηρεσίας καθαριότητας κι επίσης το προσφερόμενο συνολικό τίμημα (σε ευρώ) χωρίς ΦΠΑ, υπολογισμένο ενδεικτικά και κατά προσέγγιση έως του ποσού των εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000,00 €). Η οικονομική προσφορά θα είναι υπογεγραμμένη από τον ίδιο τον προσφέροντα (σε περίπτωση φυσικού προσώπου) ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου (σε περίπτωση νομικού προσώπου) ή σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο.

Στην τελευταία περίπτωση απαιτείται να προσδιορίζονται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), καθώς και ο εκπρόσωπος / συντονιστής αυτής. Ο προσδιορισμός αυτός λαμβάνει χώρα στην οικεία υπεύθυνη δήλωση.

Η οικονομική προσφορά αφορά στην κατ' αποκοπή αμοιβή μιας εργατοώρας για εργαζομένους ηλικίας άνω των 25 ετών, οι οποίοι θα χρησιμοποιηθούν σε ποσοστό 100% επί της εν συνόλω παρεχόμενης υπηρεσίας καθαριότητας.

Το τίμημα είναι δεσμευτικό για τον Ανάδοχο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, αποκλειόμενης οποιαδήποτε αναθεώρησης της αμοιβής του, όπως αυτή τεκμαίρεται και από την οικονομική του προσφορά, μέχρι την οριστική ολοκλήρωση των παρεχόμενων υπηρεσιών και την αποπληρωμή του.

Τονίζεται ότι στο προσφερόμενο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, εκτός του αναλογούντος ΦΠΑ, για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης, ο οποίος ως προς την καταβολή του βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται οι οικονομικές προσφορές στις οποίες: **α)** δεν δίνεται τιμή σε ευρώ ή που καθορίζεται σχέση ευρώ προς ξένο νόμισμα, **β)** δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και **γ)** η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης.

Στην προσφορά περιλαμβάνονται υποχρεωτικά τα στοιχεία (πίνακας) του άρθρου 68 Ν.3863/2010, όπως αυτό τροποποιήθηκε με τα άρθρα 22 Ν.4144/2013 και 39 Ν.4488/2017, συμπληρωμένα εν συνόλω και χωρίς ελλείψεις. Επίσης υποχρεωτικά και επί ποινή απαραδέκτου προσκομίζεται σε αντίγραφο η ισχύουσα συλλογική σύμβαση εργασίας που καλύπτει τους ως άνω εργαζομένους.

Η προσαύξηση για εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες, σαββατοκύριακα και αργίες υπολογίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή και μόνο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Πρέπει επίσης να δηλωθεί από τον προσφέροντα διαγωνιζόμενο ένα εύλογο ποσό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών, αναλώσιμων, εργολαβικού κέρδους και νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Σε περίπτωση που μέχρι την ημερομηνία υποβολής προσφορών οι βασικοί μισθοί, ημερομίσθια, επιδόματα, ασφαλιστικές και εργοδοτικές εισφορές τροποποιηθούν, τότε κατά την αξιολόγηση θα ληφθούν υπόψη τα ισχύοντα (ως έχουν τροποποιηθεί και μετά τη δημοσίευσή τους σε ΦΕΚ) κατά την ημερομηνία υποβολής προσφορών.

5. Ως ανωτέρω ήδη εγράφη, οι προσφορές θα υποβληθούν στην ελληνική γλώσσα. Δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις, ούτε να είναι ελλιπείς.

6. Ο προσφέρων οικονομικός φορέας εφόσον δεν ασκήσει εμπρόθεσμα κατά της παρούσας Διακήρυξης την ένσταση που προβλέπεται από το άρθρο 127 Ν.4412/2016 ή εφόσον η ανωτέρω ένσταση υποβληθεί και απορριφθεί, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και δεν δύναται με την προσφορά του ή οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσει τους ανωτέρω όρους. Αποκλίσεις από τους όρους της Διακήρυξης έχουν ως συνέπεια τον αποκλεισμό του προσφέροντος.

7. Το τίμημα της υποβαλλόμενης οικονομικής προσφοράς δεν πρέπει να υπερβαίνει την προϋπολογιζόμενη δαπάνη έως του ποσού των εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000,00 €), πλέον του επ' αυτού του ποσού αναλογούντος ΦΠΑ. Επίσης η υποβαλλόμενη δια της οικείας διαγωνιστικής προσφοράς κατ' αποκοπήν τιμή εργατοώρας για εργαζόμενο ηλικίας 25 ετών και άνω πρέπει να μην υπολείπεται των ελάχιστων – κατώτατων νόμιμων ορίων, όπως αυτά διαλαμβάνονται στον Ν.4093/2012.

8. Μετά την κατάθεση της διαγωνιστικής προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς – υποψήφιοι Ανάδοχοι παρέχουν διευκρινίσεις, μόνον καθ' ην περίπτωση το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, που είναι εντεταλμένο για τη διενέργεια του παρόντος διαγωνισμού, ασκήσει σχετικώς τη δυνητική ευχέρειά του και ζητήσει αυτές.

9. Απαγορεύεται η υποβολή αντιπροσφορών ή εναλλακτικών προσφορών, καθώς και προσφορών που θέτουν όρους, αιρέσεις και προϋποθέσεις.

10. Προσθήκες, τροποποιήσεις ή επιφυλάξεις των διαγωνιζομένων φορέων επί των όρων που περιλαμβάνονται στην παρούσα Διακήρυξη δεν γίνονται δεκτές και τυχόν προσφορές, οι οποίες θα περιλαμβάνουν τέτοιες διαφοροποιήσεις, θα αποκλείονται από τον παρόντα Διαγωνισμό.

11. Όλες οι απαιτούμενες από την Διακήρυξη υπεύθυνες δηλώσεις των διαγωνιζομένων, οι οποίες υποβάλλονται μαζί με την προσφορά σε υποκατάσταση δημοσίων ή ιδιωτικών εγγράφων, καθώς και δηλώσεις συμμόρφωσης προς τους όρους της Διακήρυξης, ως και δηλώσεις τρίτων για συνεργασία με τον προσφέροντα διαγωνιζόμενο θα καλύπτουν το χρονικό διάστημα μέχρι την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών. Η ημερομηνία υπογραφής τους μπορεί να είναι προγενέστερη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών έως και εξήντα (60) ημέρες.

12. Σε περίπτωση που σε οποιαδήποτε φάση της διαγωνιστικής διαδικασίας προκύψει ότι ο συμμετέχων στο Διαγωνισμό φορέας έχει υποβάλει ψευδή ή ανακριβή δικαιολογητικά ή δεν προσκομίσει προσηκόντως ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία.

Προσέτι η Αναθέτουσα Αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει σε κάθε περίπτωση προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα,
- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της,
- γ) για την οποία ο προσφέρων διαγωνιζόμενος δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή,
- δ) η οποία συνιστά εναλλακτική προσφορά, ως ανωτέρω ήδη εγράφη,
- ε) η οποία δεν πληροί τις απαιτήσεις παραδεκτού τεχνικών δεδομένων, όπως αυτές αναλυτικά προσδιορίζονται στο άρθρο 5 της παρούσας Διακήρυξης,
- στ) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα, που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές.
- ζ) η οποία τελεί υπό αίρεση, ως ανωτέρω ήδη εγράφη,
- η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής, ως ανωτέρω ήδη εγράφη,
- θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας ή δεν καλύπτει πλήρως τους όρους και τις απαιτήσεις που έχουν τεθεί επί ποινή αποκλεισμού,
- ι) η οποία δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια την προσφερόμενη τιμή εργατοώρας ή εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο των προσφερόμενων τιμών σε οποιοδήποτε άλλο σημείο της προσφοράς, πλην της οικονομικής προσφοράς,
- ια) στην οποίαν η περιλαμβανόμενη προσφερόμενη τιμή είναι πολύ χαμηλή και ο διαγωνιζόμενος αδυνατεί να παράσχει επαρκή και κυρίως νόμιμη αιτιολόγηση προς τούτο,
- ιβ) η οποία δεν φέρει την υπογραφή του υποψηφίου Αναδόχου ή του νόμιμου εκπροσώπου του.

Άρθρο 6.

Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί σε μίαν ανοικτή συνεδρίαση από την Επιτροπή Διαγωνισμού, παρουσία – εφόσον αυτοί το επιθυμούν - των προσφερόντων

οικονομικών φορέων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, την ημέρα και ώρα που ορίζεται ανωτέρω στην παρούσα Διακήρυξη.

Τυχόν απουσία προσφέροντος υποψηφίου Αναδόχου δεν κωλύει την αποσφράγιση της αντίστοιχης προσφοράς.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού μονογράφει και αποσφραγίζει τους φακέλλους των προσφορών και ελέγχει αν υπάρχουν τα ως άνω ζητούμενα δικαιολογητικά. Εάν δεν υπάρχουν τα ως άνω απαιτούμενα έγγραφα, ο προσφέρων διαγωνιζόμενος αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία και η οικονομική του προσφορά ουδόλως αξιολογείται. Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού μονογράφει και αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές. Εάν το προσφερόμενο τίμημα για την ανάθεση του διαγωνιστικού έργου είναι ασυνήθιστα χαμηλό, θα ζητείται εγγράφως η αιτιολόγησή του πριν την αποδοχή της οικονομικής προσφοράς. Μετά την εξέταση των υποβληθέντων στοιχείων και διευκρινίσεων και αφού ελέγξει η Επιτροπή την ύπαρξη λογιστικών σφαλμάτων, συντάσσει τον πίνακα μειοδοσίας. Αμέσως μετά τον καθορισμό της σειράς μειοδοσίας, συμπεριλαμβανομένης της ολοκλήρωσης της διαδικασίας κλήρωσης, σε περίπτωση πλειόνων μειοδοτών λόγω ισοτιμίας των προσφορών, καθώς και της εκδίκασης τυχόν ενστάσεων από την οικεία Επιτροπή, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών η ίδια συντάσσει πρακτικό και εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την αποδοχή ή την αιτιολογημένη απόρριψη της μειοδοτούσας προσφοράς, προτείνοντας την κατακύρωση του Διαγωνισμού στον εν λόγω διαγωνιζόμενο. Το πρακτικό αυτό διαβιβάζεται στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής για την επιλογή του οριστικού Αναδόχου.

Για να εκτελέσει το έργο της η Επιτροπή Διαγωνισμού μπορεί να επικοινωνεί γραπτώς με τους προσφέροντες και να θέτει σε αυτούς διευκρινιστικά ερωτήματα.

Άρθρο 7.

Προσφερόμενο Τίμημα – Κατακύρωση

Η Αναθέτουσα Αρχή είτε κατακυρώνει, είτε ματαιώνει τη σύμβαση σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (105 - 106 Ν.4412/2016). Έτι περαιτέρω δε, δύναται να προσφύγει σε διαπραγμάτευση.

Η κατακύρωση θα γίνει με βάση την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την τιμή (**χαμηλότερη τιμή**).

Όταν κριτήριο ανάθεσης είναι η προσφερόμενη χαμηλότερη τιμή, ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή. Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον Ανάδοχο με κλήρωση παρουσία εκπροσώπων, όσων υπέβαλαν τελικές ισότιμες προσφορές.

Το προσφερόμενο και κατ' επέκταση κατακυρωθέν τίμημα θα είναι δεσμευτικό και σταθερό καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού υπόκειται στην τελική έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής «Ελληνικό Φεστιβάλ Α.Ε» για την έκδοση σχετικής κατακυρωτικής απόφασης.

Η κατακυρωτική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στους προσφέροντες οικονομικούς φορείς.

Άρθρο 8.

Σύμβαση

1. Η οικεία σύμβαση θα καταρτιστεί βάσει της κατακυρωτικής απόφασης και των λοιπών στοιχείων της προσφοράς και της παρούσας Διακήρυξης, εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης. Γίνεται εκ νέου υπόμνηση ότι το κατακυρωθέν διαγωνιστικό τίμημα, καθιστάμενο συμβατικό, παραμένει δεσμευτικό και σταθερό καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της προκειμένης προς κατάρτιση σύμβασης.

Η σύμβαση με τον Ανάδοχο που θα επιλεγεί από την Αναθέτουσα Αρχή θα έχει διάρκεια έως τις 30 Νοεμβρίου 2018 και δη ως ακολούθως: Για τον χώρο του Αρχαίου Θεάτρου Ηρώδου του Αττικού οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα διαρκέσουν μέχρι και τις 20.10.2018. Για τον πολυχώρο της οδού Πειραιώς 260 οι αντίστοιχες υπηρεσίες θα παρασχεθούν έως τις 30.11.2018, υπό την επιφύλαξη και για τις δύο ανωτέρω χώρους των όσων ορίζονται στον Νόμο και στην παρούσα σχετικά με τη δυνατότητα τροποποίησης των ημερομηνιών έναρξης και λήξης παροχής υπηρεσιών. Η σύμβαση συνάπτεται με βάση την απόφαση κατακύρωσης, τα τεύχη και την προσφορά με τα οποία διενεργήθηκε ο Διαγωνισμός, καθώς και τον Ν.4412/2016.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει κατά την υπογραφή της σύμβασης απόσπασμα ποινικού μητρώου νομίμου εκπροσώπου/ων, ως και εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας θα αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ και με χρονική ισχύ έως τις 31 Δεκεμβρίου 2018, ήτοι ενός (1) μηνός πλέον του ανωτέρω ορισθέντος συμβατικού χρόνου.

3. Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α) Εκτελέστηκε οριστικά, ποιοτικά και βάσει προδιαγραφών το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών και αυτό πιστοποιείται εγγράφως από την αρμοδίως ορισθησόμενη από την Αναθέτουσα Αρχή Επιτροπή Παραλαβής Διαγωνιστικών Υπηρεσιών.

β) Αποπληρώθηκε το συμβατικό τίμημα.

γ) Εκπληρώθηκαν οι συμβατικές υποχρεώσεις από αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκε η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

4. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να υποκαταστήσει τον εαυτό του ολικώς στην παροχή των εκ της παρούσας σύμβασης υποχρεώσεών του. Δύναται να το πράξει μόνον μερικώς κι εφόσον σχετικώς δοθεί ρητά η συναίνεση του Δ.Σ της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω μερικής ανάθεσης της σύμβασης σε υπεργολάβο / ους. Η τήρηση των υποχρεώσεων του άρθρου 18 Ν.4412/2016 από υπεργολάβο / ους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου Αναδόχου.

5. Εάν ο Ανάδοχος ήθελε παραβεί οποιονδήποτε από τους όρους και συμφωνίες της προκείμενης σύμβασης, ρητά συνομολογούμενων όλων ως εξ ίσου ουσιωδών, η Αναθέτουσα Αρχή θα καταγγέλλει τη σύμβαση άνευ ετέρου τινός.

Τονίζεται ρητώς ότι η μη τήρηση των όρων περί υποχρεώσεων για τη διασφάλιση των εργασιακών και ασφαλιστικών δικαιωμάτων εργαζομένων συνιστά λόγο καταγγελίας της σύμβασης.

6. Η παραλαβή των υπηρεσιών γίνεται από Επιτροπή Παραλαβής, αρμοδίως οριζόμενη από την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο (αποφαινόμενο όργανο) της Αναθέτουσας Αρχής για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης, στην εκπλήρωση των

υποχρεώσεων του Αναδόχου και στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων.

Άρθρο 9.

Καταβολή τιμήματος

1. Η καταβολή του τιμήματος βαρύνει τις πιστώσεις 2018 της Αναθέτουσας Αρχής και οι πληρωμές του Αναδόχου διενεργούνται με την προσκομιδή επισήμου τιμολογίου στο τέλος κάθε συμβατικού μήνα παροχής υπηρεσιών, ομού μετά των απαραίτητων κατά Νόμο δικαιολογητικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας και πρωτόκολλου διαπίστωσης εργασιών, εξοφλούνται δε οι εν λόγω παρασχεθείσες υπηρεσίες σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών από τότε που παραλαμβάνονται τα ως άνω νόμιμα δικαιολογητικά. Για όσες από τις παρεχόμενες υπηρεσίες εκ της φύσεώς τους προβλέπεται η εφ' άπαξ τέλεσή τους, αυτές εξοφλούνται με την ολοκλήρωση των παρεχόμενων υπηρεσιών, βάσει επισήμου τιμολογίου, επίσης εντός δέκα (10) ημερών από την έκδοση και υποβολή του οικείου παραστατικού στην Αναθέτουσα Αρχή. Κάθε πληρωμή προϋποθέτει, πέραν της παροχής της συναφούς υπηρεσίας και την αντίστοιχη από πλευράς της Αναθέτουσας Αρχής πιστοποίησή της, την προσκομιδή των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παράγραφος 5 Ν.4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή (φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα). Το απαιτούμενο εκ του Νόμου απόσπασμα ποινικού μητρώου του Αναδόχου – φυσικού προσώπου ή εκπροσώπου του νομικού προσώπου – έχει δεδομένα ήδη από της καταρτίσεως και υπογραφής της συμβάσεως προσκομισθεί στην Αναθέτουσα Αρχή.

2. **Κρατήσεις.** Ο Ανάδοχος υπόκειται σε κρατήσεις επί της αξίας του τιμολογίου του σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και συγκεκριμένα:

α) για συμβάσεις αξίας άνω των 2.500,00 €, κατά την πρώτη πληρωμή της σύμβασης, επί του συμβατικού τιμήματος και μετά την αφαίρεση του ΦΠΑ πραγματοποιείται κράτηση 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών.

Στην ανωτέρω κράτηση παρακρατείται επίσης τέλος χαρτοσήμου 3% υπέρ Δημοσίου

(πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ).

β) στην περίπτωση του φυσικού προσώπου στην παρακράτηση φόρου εισοδήματος 20%. Ο αναλογών ΦΠΑ βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση μεταβολής των ανωτέρω κρατήσεων, θα ισχύσουν οι νόμιμες κρατήσεις όπως αυτές προβλέπονται κάθε φορά από τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις.

Άρθρο 10.

Ενστάσεις

Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς για τους λόγους και με τη διαδικασία που ορίζονται στο άρθρο 127 Ν.4412/2016.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία αποφασίζει ύστερα από αιτιολογημένη γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης απαιτείται ταυτόχρονα προς την κατάθεσή της η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127 Ν. 4412/2016.

Άρθρο 11.

Ματαίωση του Διαγωνισμού

Η Αναθέτουσα Αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον:

- η διαδικασία απέβη άγονη λόγω μη υποβολής προσφοράς ή λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των διαγωνιζόμενων,
- κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης.

Επίσης η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει τη διαδικασία σύναψης σύμβασης στο σύνολο ή σε μέρος αυτής, εφόσον κρίνει ότι:

- α. η διαδικασία διεξήχθη χωρίς τήρηση των προβλεπομένων κανόνων, με συνέπεια την άσκηση επιρροής επί του αποτελέσματος,
- β. το αποτέλεσμα της διαδικασίας είναι μη ικανοποιητικό για τα δεδομένα αυτής της ιδίας,
- γ. ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής,
- δ. μεταβλήθηκαν οι ανάγκες της ιδίας,
- ε. δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, λόγω ανωτέρας βίας.

Άρθρο 12.

Επιφυλάξεις της Αναθέτουσας Αρχής

1. Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό (υποβολή προσφοράς) ισοδυναμεί με δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων, καθώς και όλων των στοιχείων και τευχών του Διαγωνισμού.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία έχει ευθύνη ή υποχρέωση να αποζημιώσει τους διαγωνιζόμενους για οποιαδήποτε δαπάνη ή ζημιά ενδεχομένως έχουν υποστεί για την προετοιμασία και υποβολή της προσφοράς τους, ιδιαίτερα στην περίπτωση που δε θα γίνει δεκτή η προσφορά τους ή θα αναβληθεί ή ακυρωθεί ή ματαιωθεί ο Διαγωνισμός, σε οποιοδήποτε στάδιο και χρόνο και για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία. Κατά συνέπεια αυτοί που συμμετέχουν στο Διαγωνισμό και υποβάλλουν προσφορά, ανεξάρτητα αν έγιναν ή όχι τελικά δεκτοί, κανένα απολύτως δικαίωμα αποκτούν κατά της Αναθέτουσας Αρχής από την παρούσα Διακήρυξη και τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό.
3. Η διαγωνιστική προσφορά των συμμετεχόντων φορέων θεωρείται πρόταση προς την Αναθέτουσα Αρχή και όχι αποδοχή της.
4. Οι όροι και οι περιορισμοί που αφορούν στην υποβολή των προσφορών είναι προς όφελος της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δικαιούται να παραιτηθεί απ' αυτούς, χωρίς αυτό να δημιουργεί δικαίωμα υπέρ των διαγωνιζόμενων ή άλλων τρίτων.

Άρθρο 13.

Γνωστοποίηση του Διαγωνισμού

Η παρούσα Διακήρυξη έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής (www.greekfestival.gr στο πεδίο «ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ») και στους ιστότοπους ΚΗΜΔΗΣ και ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Άρθρο 14.

Λοιποί Όροι

1. Θέματα που δεν προβλέπονται στην παρούσα Διακήρυξη ρυθμίζονται από τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και εν γένει εφαρμόζονται οι περί προμηθειών και υπηρεσιών του Δημοσίου διατάξεις, όπως ισχύουν κάθε φορά, καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού Δικαίου και γενικότερα κάθε διάταξη και κανονισμός που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της

παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητώς ανωτέρω.

2. Κάθε υποψήφιος Ανάδοχος δεσμεύεται ότι εφόσον επιλεγεί και αναδειχθεί οριστικός Ανάδοχος της οικείας διαγωνιστικής διαδικασίας θα χρησιμοποιήσει κατά την υλοποίηση του ανατιθέμενου διαγωνιστικού έργου κατάλληλο προσωπικό, που θα συμμετέχει ως δικό του προσωπικό ή συνεργάτες του, ενώ η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία θα έχει υποχρέωση να διενεργήσει προσλήψεις ή να συνάψει οποιαδήποτε άλλη σχέση συνεργασίας με το προσωπικό, που θα εμπλακεί στην υπό του Αναδόχου εκτέλεση του διαγωνιστικού έργου. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει ευθύνη από πράξεις ή παραλείψεις του Αναδόχου, του προσωπικού του και των εξωτερικών συνεργατών του, οι οποίοι ουδεμία σχέση εργασίας έχουν με την Αναθέτουσα Αρχή.

3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον Ανάδοχο ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες Δημόσιες Αρχές και Υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4. Τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται από τους μετέχοντες οικονομικούς φορείς μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας ή με σχετική επιστολή τους στο Πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής. Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει εγγράφως στις διευκρινιστικές ερωτήσεις το αργότερο έξι (6) εργάσιμες ημέρες προ της καταληκτικής ημερομηνίας για την υποβολή προσφορών (άρθρα 60, 67 παρ. 2 και 121 Ν.4412/2016). Οι ενδιαφερόμενοι δεν μπορούν να επικαλεστούν προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

5. Απαγορεύεται κάθε μεταβίβαση – εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οιασδήποτε απαίτησης, δικαιώματος, αγωγής ερειδόμενης επί της σύμβασεως και κατά της Αναθέτουσας Αρχής, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της τελευταίας.

6. Κάθε διαφωνία ή διαφορά που προκύπτει από τη σύμβαση ή σχετίζεται με αυτή επιλύεται κατ' αρχήν από το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής, προς το οποίον ο Ανάδοχος οφείλει να απευθύνει σχετική αίτηση. Σε περίπτωση μη επίλυσης της

διαφοράς κατά τον προαναφερθέντα τρόπο, η διαφωνία θα κρίνεται ενώπιον των αποκλειστικά καθ' ύλην αρμοδίων Δικαστηρίων της πόλεως των Αθηνών.

7. Όλοι οι όροι της παρούσας Διακήρυξης είναι ουσιώδεις, δεσμευτικοί και απαράβατοι, με ποινή απόρριψης της προσφοράς, σε περίπτωση μη συμμόρφωσης διαγωνιζόμενου οικονομικού φορέα προς αυτούς.

8. Για τη διεξαγωγή του οικείου Διαγωνισμού εκδίδονται οι ακόλουθες αποφάσεις:

- Απόφαση με αριθμό πρωτοκόλλου 1104 / 25.04.2018 της αρμόδιας Οικονομικής Διεύθυνσης της Αναθέτουσας Αρχής για την ανάληψη υποχρέωσης για το οικονομικό έτος 2018, όπως αναρτήθηκε στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στο ΚΗΜΔΗΣ.
- Αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ) σχετικά με την ανάρτηση της Προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ.
- Απόφαση με αριθμό 84 / 25.06.2018 του Διοικητικού Συμβουλίου της «Ελληνικό Φεστιβάλ Α.Ε» σχετικά με την έγκριση των όρων του παρόντος Διαγωνισμού και των εγγράφων της Διακήρυξης.

Αθήνα, 11.07.2018

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ
της «Ελληνικό Φεστιβάλ Α.Ε.»

Ιωάννης Μηλιός

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Αντικειμένου της Σύμβασης

Για την άρτια λειτουργική υποστήριξη των χώρων εκδηλώσεων της «Ελληνικό Φεστιβάλ Α.Ε» η ίδια προκηρύσσει τον παρόντα Διαγωνισμό για την ανάδειξη Αναδόχου, ο οποίος θα αναλάβει την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στους χώρους εκδηλώσεών της, κατά το χρονικό διάστημα από την 01.08.2018 έως τις 30.11.2018, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. **Οι υπηρεσίες που πρόκειται να ανατεθούν είναι οι εξής:**

- Γενικός καθαρισμός καμαρινιών, τουαλετών καλλιτεχνών, τουαλετών κοινού, ταμείων, γραφείων, αποθηκών κ.λπ.

Για τη συλλογή των απορριμμάτων θα πρέπει ο επιλεγείς Ανάδοχος - όποτε αυτό ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή - να διαθέτει μεγάλους κάδους (containers) και να αναλαμβάνει τη μεταφορά των κάδων προς και από τον εκάστοτε χώρο, καθώς και την απόρριψη του περιεχομένου τους στους νόμιμους χώρους συλλογής απορριμμάτων.

1) Γενικός καθαρισμός δαπέδων (σκούπισμα, πλύσιμο, σφουγγάρισμα).

α) Καθαρισμός μαξιλαριών (5.500 τεμαχίων) του Ηρωδείου με απλό απορρυπαντικό και ειδικό υγρό καθαρισμού για τις κόλλες των ετικετών. Η εργασία θα πραγματοποιηθεί στον χώρο του Ηρωδείου από επαρκή αριθμό καθαριστών. Μετά το πέρας του καθαρισμού μεταφορά και τοποθέτηση στις κερκίδες του θεάτρου.

β) Πλύσιμο της πλατείας και της κεντρικής σκάλας (οδηγεί προς την οδό Διονυσίου του Αρεοπαγίτου) και του μικρού λιθόστρωτου δρόμου του Ηρωδείου με πιεστικό μηχάνημα (μόνο) με νερό.

2) Καθάρισμα επίπλων, καθισμάτων και αντικειμένων.

- Καθαρισμός για τη διεξαγωγή των δοκιμών.

Αναφέρονται όλως ενδεικτικώς:

1) Καθαρισμός των Θεάτρων, του περιβάλλοντος χώρου, καθώς και των προσβάσεων προς τα Θέατρα.

2) Καθαρισμός καμαρινιών, τουαλετών καλλιτεχνών και λουτήρων (ντους).

3) Καθαρισμός σκηνης, διαδρόμων προς αυτήν, κλπ.

4) Καθαρισμός δαπέδων (σκούπισμα, πλύσιμο, σφουγγάρισμα).

5) Καθαρισμός αντικειμένων, επίπλων για τη διεξαγωγή της δοκιμής.

6) Απομάκρυνση απορριμμάτων και αποκομιδή τους σε επιτρεπόμενους χώρους (φόρτωση, μεταφορά, εκφόρτωση, διάστρωση).

- Καθαρισμός για τη διεξαγωγή των παραστάσεων.

Αναφέρονται εντελώς ενδεικτικά:

1. Σχολαστικός καθαρισμός Θεάτρων, σκηνης, διαδρόμων, του περιβάλλοντος χώρου, καθώς και των προσβάσεων προς τα Θέατρα.
2. Σχολαστικός καθαρισμός τουαλετών κοινού, τουαλετών και λουτήρων (ντους) καλλιτεχνών, καμαρινιών, ταμείων, γραφείων, κερκίδων, κλιμάκων κλπ, χώρων πρόσβασης καλλιτεχνών, προσωπικού και κοινού.
3. Σχολαστικός καθαρισμός δαπέδων (σκούπισμα, πλύσιμο, σφουγγάρισμα).
4. Σχολαστικός καθαρισμός μαξιλαριών των κερκίδων και αρίθμηση του κάτω διαζώματος εφ' όσον ζητηθεί, καθαρισμός επίπλων και λοιπών αντικειμένων.
5. Απομάκρυνση απορριμμάτων και αποκομιδή τους σε επιτρεπόμενους χώρους (φόρτωση, μεταφορά, εκφόρτωση, διάστρωση).

- Καθαρισμός όλων των χώρων των Θεάτρων την επόμενη ημέρα από την τέλεση των παραστάσεων (αναλόγως προς τις ανωτέρω ενδεικτικά αναφερόμενες εργασίες).

- Ειδικά για το ΗΡΩΔΕΙΟ: Καθημερινός καθαρισμός των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Θεάτρου (αναλόγως προς τις ανωτέρω ενδεικτικά αναφερόμενες εργασίες). Επίσης, εν προκειμένω απαιτείται:

- α) καθημερινός καθαρισμός της χημικής τουαλέτας του χειριστηρίου φωτισμού του Θεάτρου και προμήθεια των σχετικών με την καλή λειτουργία της αναλωσίμων.
- β) καθημερινός καθαρισμός των σταχτοδοχείων του περιβάλλοντος χώρου (πλατεία), καθώς και προμήθεια της άμμου θάλασσης που απαιτείται σχετικώς.

- Ειδικά για το ΗΡΩΔΕΙΟ: Απολύμανση – Απεντόμωση – Μυοκτονία

- 1) Απολύμανση και απεντόμωση κάθε δέκα πέντε (15) ημέρες καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του Θεάτρου με μη τοξικά, κυρίως δε άοσμα, φάρμακα σε όλους τους χώρους, καμαρίνια, τουαλέτες κοινού, καθώς και στα φρεάτια εσωτερικά του Θεάτρου ή όπου αλλού υποδείξει ο Υπεύθυνος Θεάτρου της Αναθέτουσας Αρχής .
- 2) Συστηματική μυοκτονία κάθε τριάντα (30) ημέρες, όπου υποδείξει ο Υπεύθυνος Θεάτρου της Αναθέτουσας Αρχής.

- Ειδικά για τον ΠΟΛΥΧΩΡΟ της οδού ΠΕΙΡΑΙΩΣ 260

1) Γενικός καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά των χώρων Δ, Η, Ε και Β (και καμαρίνια) ανά διήμερο.

2) Γενικός καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά των χώρων Α και Αποθήκης (και καμαρίνια) ανά τρίήμερο.

- Για όλους τους χώρους εκδηλώσεων της Αναθέτουσας Αρχής:

- α) Καθαρισμός σε έκτακτες περιπτώσεις (π.χ. βροχή)
- β) Ενοικίαση container / κάδων για αποκομιδή απορριμμάτων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων

Η διάρκεια της σύμβασης ορίστηκε στην παρούσα Διακήρυξη ως ακολούθως:

Για τον χώρο του Αρχαίου Θεάτρου Ηρώδου του Αττικού οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα διαρκέσουν μέχρι και τις 20.10.2018.

Για τον πολυχώρο της οδού Πειραιώς 260 οι αντίστοιχες υπηρεσίες θα παρασχεθούν έως τις 30.11.2018.

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Αναθέτουσα Αρχή. Η δαπάνη για τη σύμβαση βαρύνει την σχετική πίστωση του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018 της οικείας Αρχής.

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ χωρίς ΦΠΑ: έως το ποσό των εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000,00 €).

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α που βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή, για την παροχή των υπηρεσιών του σύμφωνα με τα έγγραφα της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου να περιλάβει στην προσφορά του τα στοιχεία του άρθρου 68 Ν.3863/2010, όπως αυτό τροποποιήθηκε με τα άρθρα 22 Ν.4144/2013 και 39 Ν.4488/2017.

1. Οι υπηρεσίες θα εκτελούνται με τρόπο που δεν θα παρακωλύεται η διεξαγωγή των εκδηλώσεων και των δοκιμών της Αναθέτουσας Αρχής και θα είναι σύμφωνες με τις απαιτήσεις που έχει θέσει. Η επίβλεψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ασκείται από την

Αναθέτουσα Αρχή δια των εντεταλμένων υπηρεσιακών οργάνων της, χωρίς να μειώνονται κατ' ελάχιστο οι υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου.

2. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση ότι το προσωπικό που θα διαθέσει θα είναι εργαζόμενοι ηλικίας 25 ετών και άνω και θα εκπληρώνει τις προϋποθέσεις για την εκτέλεση του αναλαμβανόμενου έργου, αποκλειόμενης της χρησιμοποίησης ανηλίκων και γενικά ατόμων που δεν έχουν τις νόμιμες προϋποθέσεις που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εργατικές, υγειονομικές και λοιπές διατάξεις. Σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπού προσωπικού αυτό πρέπει να έχει πράσινη κάρτα εργασίας, άδεια παραμονής εν Ελλάδι και οφείλει να γνωρίζει επαρκώς την ελληνική γλώσσα.

3. Το εντεταλμένο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής έχει το δικαίωμα να ζητήσει την απομάκρυνση υπαλλήλων του Αναδόχου λόγω ακαταλληλότητας και ο Ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάστασή τους.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαρίζει όλο το προσωπικό του, που απασχολείται με το αντικείμενο της Σύμβασης στους κατάλληλους φορείς κοινωνικής ασφάλισης, κύριας και επικουρικής, όπως προβλέπουν οι σχετικές διατάξεις. Υποχρεούται επίσης στην καταβολή στο προσωπικό αυτό των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία συλλογική σύμβαση εργασίας και στην τήρηση του νομίμου ωραρίου.

5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα προσήκοντα μέτρα ασφαλείας για την προστασία των καλλιτεχνών και καλλιτεχνικών συγκροτημάτων, του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής και των θεατών, ως επίσης για την αποφυγή πρόκλησης ζημιών σε οποιονδήποτε χώρο εκδηλώσεων.

6. Το προσωπικό του Αναδόχου πρέπει να συμπεριφέρεται κόσμια έναντι παντός. Ο Ανάδοχος εγγυάται για την τιμιότητα και φερεγγυότητα των υπαλλήλων του.

7. Ο Ανάδοχος δικαιούται και η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να καταβάλει σε αυτόν την αμοιβή που θα συμφωνηθεί. Η αμοιβή δεν δύναται για καμία απολύτως αιτία (λ.χ παροχή υπηρεσιών πέραν των ωρών που προβλέπονται ως ελάχιστες, μεταβολή οικονομικών συνθηκών, αύξηση αξίας υλικών, ημερομισθίων, ασφαλιστικών εισφορών κ.λπ.) να είναι μεγαλύτερη από το ποσό που θα συμφωνηθεί συμβατικά και καμία σχετική παρέκκλιση γίνεται αποδεκτή.

8. Το έργο θα εκτελείται με ευθύνη και έξοδα του Αναδόχου, που τότε και μόνο θα δικαιούται την αμοιβή, εφόσον εκτελέσει προσηκόντως τις ζητούμενες υπηρεσίες και εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του είτε προς την Αναθέτουσα Αρχή, είτε προς οποιονδήποτε τρίτο (π.χ. ασφαλιστικά ταμεία, εφορία, προσωπικό κ.λπ.).
9. Με την αμοιβή που καταβάλλεται στον Ανάδοχο εξοφλούνται η παρεχόμενη υπηρεσία του, το κέρδος του και τα έξοδα κάθε φύσης, δηλαδή υλικά, αμοιβές προσωπικού του, ασφάλιστρα κάθε είδους, συσκευές και γενικά μέσα εκτέλεσης του έργου, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη, έστω και αν δεν μνημονεύεται ή δεν προβλέπεται ρητά. Η απαρίθμηση αυτή είναι ενδεικτική και όχι περιοριστική.
10. Καμία άλλη υποχρέωση δεν θα βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή, εκτός από την καταβολή του συμφωνηθέντος ανταλλάγματος και για καμία αιτία δεν υποχρεούται η ίδια να καταβάλει οποιοδήποτε άλλο ποσό.
11. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαθιστά και να αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε βλάβη ή φθορά που θα προξενήσει το προσωπικό του και γενικά τα μέσα που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση των υπηρεσιών του, στις εγκαταστάσεις των Θεάτρων και τον εξοπλισμό τους, στο προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής ή και σε τρίτους που συνδέονται ή συναλλάσσονται με αυτήν με οποιονδήποτε τρόπο. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να παρακρατεί από το τίμημα του Αναδόχου το ποσόν της ζημίας της, επιφυλασσόμενη και για κάθε άλλο δικαίωμά της.
12. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να αυξομειώσει το συμβατικό οικονομικό αντικείμενο ως συνέπεια αντίστοιχης αυξομείωσης των αναγκών της.
13. Ο Ανάδοχος με την υποβολή της διαγωνιστικής προσφοράς του δηλώνει ότι γνωρίζει τη σημασία των εκδηλώσεων και την κρισιμότητα της δικής του ευθύνης και το έχει λάβει υπόψη του στην επιλογή της εν γένει μεθοδολογίας του.
14. Ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή αντίγραφο κατάστασης προσωπικού του, που απασχολεί για την παρεχόμενη υπηρεσία του. Επίσης υποχρεούται να αντικαθιστά άμεσα το ελλείπον προσωπικό λόγω απόλυσης ή κανονικής αδειάς ή ασθένειας ή εξ ετέρου λόγου.
15. Σε περίπτωση διαπίστωσης της στα πλαίσια της σύμβασης καθ' υποτροπή παραβίασης εργασιακών και ασφαλιστικών δικαιωμάτων των εργαζομένων του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και

μόνο για το λόγο αυτό, διατηρουμένων σε ισχύ των λοιπών διατάξεων που προβλέπουν την καταγγελία της σύμβασης.

16. Συμφωνείται ρητά ότι η σύμβαση αυτή έχει χαρακτήρα παροχής υπηρεσιών, δεδομένου ότι η ευθύνη του Αναδόχου εξαντλείται στην προσήκουσα εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, όπως αναλυτικά αναφέρονται παραπάνω. Κατά συνέπεια, ο Ανάδοχος και το προσωπικό που απασχολεί, σε καμιά περίπτωση δεν θεωρούνται προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής με οποιαδήποτε έννοια.

17. Ο Ανάδοχος ήδη ταυτόχρονα με την με την υποβολή της προσφοράς του, πολλώ δε μάλλον κατά την κατάρτιση και υπογραφή της Σύμβασης, δηλώνει ότι γνωρίζει τον αρχαιολογικό χαρακτήρα του Ωδείου Ηρώδου Αττικού και τον έχει λάβει υπόψη του στην επιλογή του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιήσει, καθώς και στην εν γένει μεθοδολογία του.

18. Ο Ανάδοχος επίσης δηλώνει υπεύθυνα ότι έχει λάβει υπ' όψιν του και ότι τελεί σε πλήρη γνώση του το εύρος του εμβαδού των χώρων, στους οποίους θα παράσχει τις υπηρεσίες του, με βάση τα δεδομένα που περιλαμβάνονται στο συνημμένο στην παρούσα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΤΕΥΛ

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει συντάξει ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση με βάση την τυποποιημένη υπεύθυνη δήλωση Τ.Ε.Υ.Δ που διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή στην ιστοσελίδα της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ, η οποία ανταποκρίνεται: α) στις καταστάσεις εκείνες για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή με βάση τα έγγραφα της σύμβασης, μπορούν να αποκλεισθούν, καθώς και β) στα κριτήρια επιλογής που έχουν καθοριστεί με την παρούσα.

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 Ν.4412/2016]

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)

- Ονομασία: ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΦΕΣΤΙΒΑΛ Α.Ε.
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής ΚΗΜΔΗΣ: 99221314
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Ηπίτου 8, Αθήνα 105 57
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Νεκτάριος Καραπαναγιώτης
- Τηλέφωνο: 210 9282 900 και 210 9282 909
- Ηλ. ταχυδρομείο: protocol@greekfestival.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): www.greekfestival.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): «Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στους χώρους εκδηλώσεων της Ελληνικό Φεστιβάλ Α.Ε καλλιτεχνικής περιόδου 2018, CPV 90910000-9
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: 99221314
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες: Παροχή υπηρεσιών
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : Όχι
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [...]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος IV κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος V. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....] β) [.....] γ) [.....]</p>

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή)

Υπεργολαβική ανάθεση:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει μέρος και μόνο της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το προτεινόμενο από πλευράς σας ποσοστό / μέρος της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα / μέρος της σύμβασης, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση
- δωροδοκία
- απάτη
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]
Εάν ναι , αναφέρετε: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [] γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία: [] σημείο(-α): [] λόγος(-οι): [] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος;	[] Ναι [] Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α)[.....] β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....] -[.....] γ.2)[.....]	α)[.....] β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....] -[.....] γ.2)[.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<p>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις. Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]</p> <p>-[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα</p>

	<p>αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <hr/> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <hr/> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>

<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτονα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
---	--

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

A: Καταλληλότητα

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής του. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...] <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [...][...][...]</p>
<p>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή άδεια συγκεκριμένου οργανισμού ή συμμετοχή σε συγκεκριμένο οργανισμό για να έχει τη δυνατότητα ο οικονομικός φορέας να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [...][...][...]</p>

Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1) Ο γενικός ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τα έτη που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>2) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

<i>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</i>	<i>Απάντηση:</i>
1) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[.....]
2) Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά για υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων και διαχείρισή τους, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητά του; Εάν όχι , εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Μέρος V: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη Ι – ΙV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν

β) η αναθέτουσα αρχή έχει ήδη στην κατοχή της τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΦΕΣΤΙΒΑΛ Α.Ε.», προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στο παρόν Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας.

Ημερομηνία, τόπος και υπογραφή(-ές): [.....]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΕΜΒΑΔΟΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (σε τετραγωνικά μέτρα)

ΧΩΡΟΙ ΠΕΙΡΑΙΩΣ 260		
ΧΩΡΟΣ	Εμβαδόν σε τ.μ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ
ΧΩΡΟΣ Α	4.480	ΠΑΡΚΙΝΓΚ & ΕΚΘΕΣΕΙΣ
ΧΩΡΟΣ Δ	1.650	ΧΩΡΟΙ ΚΟΙΝΟΥ ΚΑΙ ΘΕΑΤΡΟ
ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ Δ / ΓΡΑΦΕΙΑ	800	ΓΡΑΦΕΙΑ ΚΑΙ ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ
ΧΩΡΟΣ Ε	936	ΧΩΡΟΙ ΚΟΙΝΟΥ ΚΑΙ ΘΕΑΤΡΟ
ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ Ε	350	ΓΡΑΦΕΙΑ ΚΑΙ ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ
ΧΩΡΟΣ Η	1.440	ΧΩΡΟΙ ΚΟΙΝΟΥ ΚΑΙ ΘΕΑΤΡΟ
ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ Η / ΓΡΑΦΕΙΑ	1.550	ΓΡΑΦΕΙΑ ΚΑΙ ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ
ΧΩΡΟΣ Β	850	ΧΩΡΟΙ ΚΟΙΝΟΥ ΚΑΙ ΘΕΑΤΡΟ
ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ Β	160	ΓΡΑΦΕΙΑ ΚΑΙ ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ
ΗΡΩΔΕΙΟ		
ΘΕΑΤΡΟ	4.800	ΘΕΑΤΡΟ / ΧΩΡΟΙ ΚΟΙΝΟΥ / ΠΛΑΤΕΙΑ
ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ	400	ΚΑΜΑΡΙΝΙΑ / ΓΡΑΦΕΙΑ
ΤΟΥΑΛΑΤΕΣ ΚΟΙΝΟΥ	450	ΔΥΟ (2) ΟΡΟΦΟΙ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Αναθέτουσα Αρχή: ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΦΕΣΤΙΒΑΛ Α.Ε

Σύμβαση: Ανάθεση Υπηρεσιών Καθαριότητας από 01.08.2018 έως 30.11.2018.

Αριθμός Διακήρυξης: 15 / 2018

- ΩΔΕΙΟ ΗΡΩΔΟΥ ΤΟΥ ΑΤΤΙΚΟΥ**1. Γενικός καθαρισμός προετοιμασίας & κλεισίματος του Θεάτρου****A. ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ :**

α) περίοδος προετοιμασίας: από την έναρξη της σύμβασης έως και την ημερομηνία που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή

β) περίοδος κλεισίματος: 2 ημέρες μετά την τελευταία παράσταση μέχρι το πέρας των εργασιών.

ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΩΝ: Καθορίζεται σε συνεννόηση με τον Υπεύθυνο του Θεάτρου.

ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗΝ ΑΜΟΙΒΕΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ**ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ & ΚΛΕΙΣΙΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ (Κατ' άτομο)**

Γενικός καθαρισμός κατά την περίοδο προετοιμασίας ή κλεισίματος του Θεάτρου

ΑΤΟΜΑ: 2

ΩΡΑΡΙΟ: 8ΩΡΟ (καθορίζεται σε συνεννόηση με τον Υπεύθυνο Θεάτρου και με βάση τις ανάγκες των εκτελούμενων εργασιών)

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ: λόγω του Αρχαίου Μνημείου ο καθαρισμός των μαρμάρινων κερκίδων θα γίνει μόνο με νερό χωρίς πίεση, η δε επιλογή των καθαριστικών για τον υπόλοιπο χώρο θα γίνει σε συνεννόηση με τον Υπεύθυνο Θεάτρου.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ :α) **περίοδος προετοιμασίας του Θεάτρου:** από την έναρξη των εργασιών έως και την προπαραμονή της έναρξης στησίματος της πρώτης παράστασης.

β) περίοδος κλεισίματος του Θεάτρου: έναρξη 2 ημέρες μετά από την τελευταία παράσταση και μέχρι το τέλος των εργασιών.
ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗΝ ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ 1 ΑΤΟΜΟΥ

2. Πρωινή βάρδια

Κατά τις ημέρες δοκιμών – παράστασης και επομένης παράστασης (ακόμα και εάν είναι ημέρα αργίας ή κενή προγράμματος).

A. ΑΤΟΜΑ : 4

B. ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ θα οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το πρόγραμμά της.

Γ. ΩΡΑΡΙΟ: 2 άτομα (ώρες 06:00 έως 14:00)

2 άτομα (ώρες 08:00 έως 16:00)

Δ. ΧΩΡΟΣ: Εσωτερικά και εξωτερικά του Θεάτρου (πλύσιμο κερκίδων, πλύσιμο πλατείας, καμαρίνια, W.C. κοινού, ταμείο, εξωτερικά πάνελ, αποψίλωση - καθαρισμός κήπου) και χημική τουαλέτα, αλλά και τασάκια πλατείας, ως επίσης με βάση τις οδηγίες του Υπευθύνου του Θεάτρου.

Ε. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ: Να ληφθεί υπ' όψιν ότι η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί και Σάββατα, Κυριακές και αργίες.

ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗΝ ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ 1 ΑΤΟΜΟΥ

3. Βραδινή βάρδια

Κατά τις ημέρες στησίματος - δοκιμών παράστασης - παράστασης

A. ΑΤΟΜΑ: 3

B. ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ: θα οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το πρόγραμμά της.

Γ. ΩΡΑΡΙΟ: 1 άτομο (ώρες 16:00 – 00.00)

2 άτομα (ώρες 17:00 - 01:00 της επομένης)

Δ. ΧΩΡΟΣ: Καμαρίνια, μετασκήνιο, πλατεία, σκηνή, κερκίδες Θεάτρου - μαξιλάρια, είσοδοι κοινού και W.C. κοινού, με βάση τις οδηγίες του Υπευθύνου του Θεάτρου.

Ε. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ: Να ληφθεί υπόψη ότι η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί και Σάββατα, Κυριακές και αργίες.

ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗΝ ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ 1 ΑΤΟΜΟΥ

4. Βραδινή βάρδια

Μόνο κατά τις ημέρες των παραστάσεων

Α. ΑΤΟΜΑ: 1 πέραν και επιπλέον των αναφερομένων της προηγούμενης περίπτωσης

Β. ΩΡΑΡΙΟ: 17:00 – 01.00 της επομένης

Γ. ΧΩΡΟΣ : W.C. Κοινού και με βάση τις οδηγίες του Υπεύθυνου Θεάτρου.

Δ. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ: Να ληφθεί υπ' όψιν ότι η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί και Σάββατα, Κυριακές και αργίες.

ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗΝ ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ 1 ΑΤΟΜΟΥ

5. Νυχτερινή βάρδια

κατά τις ημέρες του ζεστησίματος - στησίματος των παραστάσεων

Α. ΑΤΟΜΑ: 2

Β. ΩΡΑΡΙΟ: 01:00 π.μ. έως 03:00 π.μ.

Γ. ΧΩΡΟΣ: Σύμφωνα με τις υποδείξεις του εντεταλμένου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής

Δ. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ: Να ληφθεί υπ' όψιν ότι η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί και Σάββατα, Κυριακές και αργίες.

ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗΝ ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ 1 ΑΤΟΜΟΥ

--

6. Ημέρες Αργίας Του Θεάτρου

Κατά τις κενές ημέρες (π.χ καμία εργασία η προετοιμασία εκδήλωσης) και κατά την περίοδο των διακοπών του μηνός Αυγούστου.

A. ΑΤΟΜΑ: 2

B. ΩΡΑΡΙΑ : 1 άτομο 4ωρο (ώρες 09.00 – 13.00)

1 άτομο 4ωρο (ώρες 16.00 – 20.00)

Γ. ΧΩΡΟΣ : καθαρισμός – συντήρηση όλων των χώρων εσωτερικά και εξωτερικά του θεάτρου.

Δ. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ: Να ληφθεί υπ’ όψιν ότι η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί και Σάββατα, Κυριακές και αργίες.

ΚΑΤ’ ΑΠΟΚΟΠΗΝ ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ 1 ΑΤΟΜΟΥ

7. Καθαρισμός του Θεάτρου σε έκτακτες περιπτώσεις (π.χ. βροχή)

A. ΑΤΟΜΑ: Ανάλογα με τις ανάγκες (από 1 - 15 άτομα).

B. ΩΡΑΡΙΟ: Όταν ζητηθεί, ακόμη και αυθημερόν. Ωρομίσθια εργασία.

Γ. ΧΩΡΟΣ: Σε όλο το Θέατρο με βάση τις υποδείξεις του εντεταλμένου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής

Δ. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ: Να ληφθεί υπ’ όψιν ότι η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί και Σάββατα, Κυριακές και αργίες.

ΩΡΟΜΙΣΘΙΑ ΑΜΟΙΒΗ ΚΑΤ’ ΑΤΟΜΟ

8. Απολύμανση / Απεντόμωση / Μυοκτονία

A. ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ: Καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας του Θεάτρου.

α. Απολύμανση – Απεντόμωση

β. Μυοκτονία

B. ΩΡΑΡΙΟ: όποτε ορισθεί από τον Υπεύθυνο Θεάτρου.

Γ. ΧΩΡΟΣ: Σε όλους τους χώρους του Θεάτρου με βάση τις υποδείξεις του Υπεύθυνου Θεάτρου.

Δ. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ: Απαιτείται η απασχόληση ειδικού συνεργείου, καθώς και η χρησιμοποίηση μη τοξικών και άοσμων φαρμάκων, τα οποία δεν πρέπει να παρεμποδίσουν την καθημερινή λειτουργία του Θεάτρου.

ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΚΑΘΕ ΦΟΡΑ ΚΑΙ ΟΠΟΤΕ ΧΡΕΙΑΣΤΕΙ ΓΙΑ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ - ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗ
ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΚΑΘΕ ΦΟΡΑ ΚΑΙ ΟΠΟΤΕ ΧΡΕΙΑΣΤΕΙ ΓΙΑ ΜΥΟΚΤΟΝΙΑ

Σημείωση: Τονίζεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα μείωσης ή αύξησης των αναφερομένων ατόμων κατά περίπτωση και με αντίστοιχη προσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου ανάλογα με την τελικά συμφωνούμενη τιμή κατ' άτομο. Σε καμία περίπτωση όμως τα αναφερόμενα δεν θα επηρεάσουν τη συμπλήρωση του Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς, ο οποίος καλύπτει τα ως άνω απαιτούμενα.

- **ΠΟΛΥΧΩΡΟΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ 260**

1. Ανά διήμερο για τους χώρους Δ, Η, Ε και Β (και καμαρίνια)

A. ΑΤΟΜΑ : 2

B. ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Θα οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το πρόγραμμά της.

Γ. ΩΡΑΡΙΟ: 2 άτομα από 07:00 - 11:00.

Δ. ΧΩΡΟΣ: Εσωτερικά και εξωτερικά του Θεάτρου και με βάση τις οδηγίες των εντεταλμένων οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής.

ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗΝ ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ 1 ΑΤΟΜΟΥ

2. Ανά τρίμηρο για τους χώρους Α και ΑΠΟΘΗΚΗ (και καμαρίνια)

ΑΤΟΜΑ : 2

ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Θα οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το πρόγραμμά της.

ΩΡΑΡΙΟ: 2 άτομα από 07:00 - 11:00.

ΧΩΡΟΣ: Εσωτερικά και εξωτερικά του Θεάτρου και με βάση τις οδηγίες των εντεταλμένων οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής.

ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗΝ ΩΡΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ 1 ΑΤΟΜΟΥ

Σημείωση: Τονίζεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα μείωσης ή αύξησης των αναφερομένων ατόμων κατά περίπτωση και με αντίστοιχη προσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου ανάλογα με την τελικά συμφωνούμενη τιμή κατ' άτομο. Σε καμία περίπτωση όμως τα αναφερόμενα δεν θα επηρεάσουν τη συμπλήρωση του Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς, ο οποίος καλύπτει τα ως άνω απαιτούμενα.

- **ΓΕΝΙΚΑ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ**

1. Καθαρισμός σε έκτακτες περιπτώσεις (π.χ. βροχή)

Α. ΑΤΟΜΑ: Ανάλογα με τις ανάγκες

Β. ΩΡΑΡΙΟ: Όταν ζητηθεί, ακόμη και αυθημερόν. Ωρομίσθια εργασία.

Γ. ΧΩΡΟΣ: Με βάση τις υποδείξεις των εντεταλμένων οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής.

Δ. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ: Να ληφθεί υπ' όψιν ότι η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί και Σάββατα, Κυριακές και αργίες.

ΩΡΟΜΙΣΘΙΑ ΑΜΟΙΒΗ ΚΑΤ' ΑΤΟΜΟ

2. Ενοικίαση container για αποκομιδή απορριμμάτων

A. ΧΩΡΟΣ: Σε όλους τους χώρους της Αναθέτουσας Αρχής, με βάση τις υποδείξεις των εντεταλμένων οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής.

B. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ: Να ληφθεί υπ' όψη ότι η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί και Σάββατα, Κυριακές και αργίες.

Επισημαίνεται ότι στην κατ' αποκοπή τιμή θα πρέπει να περιλαμβάνονται η μεταφορά προς και από τον εκάστοτε χώρο, η παραμονή του container στον χώρο για όσο χρόνο χρειάζεται προκειμένου να γεμίσει, καθώς και η μεταφορά και το άδειασμα στους νόμιμους χώρους συλλογής απορριμμάτων.

Κατ' αποκοπήν αμοιβή / container / (τιμή μονάδας)

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ **ΕΥΡΩ**
 €

Η παρούσα προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για το ορισθέν στην παρούσα Διακήρυξη χρονικό διάστημα από την επόμενη της διενέργειας του Διαγωνισμού.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:**2018**

ΣΦΡΑΓΙΔΑ & ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ: